

Broj: 0204-3631/2
Datum: 27.11.2018.god.

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. god. i tački X Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3458/5 od 15.11.2018. god. godine, zaključuje se,

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGE

između ugovornih strana:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Broj računa 505-332-45, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i
2. DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "DPC" PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, ul. Marka Radovića br.16, (PIB 02731525), Broj računa: 540-3169-47, Naziv banke: Erste banke, koga zastupa izvršni direktor Mirko Đurić (u daljem tekstu: **DAVALAC USLUGE**)

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-3458/3 od 31.10.2018.god.;
Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3458/5 od 15.11.2018. god.;
Ponuda Ponuđača DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "DPC" PODGORICA broj: 0204-3631/1 od 06.11.2018.god.

Član 1.

Predmet Ugovora je **nabavka propagandnog materijala (USB card memorijske kartice i ukrasne kese) i to:**

1. USB card memorijske kartice, u tiražu od 400 komada;
2. Ukrasne kese, u tiražu od 400 komada,

a sve saglasno Zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-3458/3 od 31.10.2018.god., Obavještenju o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-3458/5 od 15.11.2018. god. i Ponudi DOBAVLJAČA broj: 0204-3631/1 od 06.11.2018.god.

Član 2.

Ukupna vrijednost Ugovora iznosi **5.904,80** (i slovima: pethiljadadevetstinačetirieura i osamdesetcenti) **eura**, sa uračunatim PDV-om u iznosu od 1.024,80 (i slovima: jednahiljadadvadesetčetirieura i osamdesetcenti) eura.

Plaćanje će se izvršiti nakon prijema predmetnog propagandnog materijala u roku od 10 (deset) dana od dana prijema računa.

Račun mora sadržati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti virmanski, po ispostavljenoj fakturi, na žiro račun DAVALAC USLUGE broj: 510-22701-31 kod Crnogorske komercijlne banke A.D. Podgorica.

Član 3.

Ugovorena vrijednost predmetne usluge podrazumijeva isporuku FCO NARUČILAC, poslovna zgrada NARUČIOCA, na adresi ul. Popa Jola Zeca bb, Budva.

U cijenu su uključeni troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Rok izvršenja je 20 (dvadeset) kalendarskih dana od dana zaključivanja ugovora.

Otklanjanje uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla, utvrdiće se u naknadnom roku.

Član 5.

Smatra se da je isporuka izvršena kada ovlašćeni predstavnik NARUČIOCA u mjestu isporuke izvrši prijem robe, što potvrđuje potvrdom potpisanom od strane ovlašćenog predstavnika NARUČIOCA i DAVAOCA USLUGE.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja prijemnice o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koje treba da izvrši ovlašćeni predstavnik NARUČIOCA.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje ovlašćeni predstavnik je obavezan da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Mjesto isporuke je Opština Budva.

Član 6.

DAVALAC USLUGE se obavezuje:

- da isporučeni promotivni materijal iz člana 1. ovog Ugovora, bude traženog kvaliteta koji je dat u Ponudi DAVAOCA USLUGE;
- da preda robu NARUČIOCU na mjesto predviđeno ovim Ugovorom;
- da će ugovorene obaveze izvršiti blagovremeno, u ugovorenom roku, stručno i kvalitetno, sve prema dostavljenoj Ponudi DAVAOCA USLUGE;
- da po zahtjevu ovlašćenog lica NARUČIOCA, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla, u roku koji će se naknadno ugovoriti.

Član 7.

NARUČILAC se obavezuje:

- da dostavi DAVAOCU USLUGE fotografije (za koje je prethodno otkupio autorska prava) u visokoj rezoluciji za štampu i vektorski fajl logoa NARUČIOCA,
- da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe,
- da imenuje ovlašćeno lice koje će pratiti realizaciju ovog Ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti DAVAOCA USLUGE,
- da DAVAOCU USLUGE uredno plaća za izvršene usluge na način kako je to predviđeno u članu 2. ovog Ugovora,
- da za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima, obavijesti DAVAOCA USLUGE u pisanoj formi.

Član 8.

DAVALAC USLUGE se obavezuje da NARUČIOCU na dan zaključenja Ugovora, preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija, za dobro izvršenje Ugovora na iznos od 5% ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 5 (pet) dana dužim od ugovorenog roka, koja počinje teći od dana zaključivanja ugovora i koju NARUČILAC može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

U Garanciji je potrebno navesti da je bezuslovna i plativa na prvi poziv.

U slučaju kršenja ugovornih obaveza od strane DAVALAC USLUGE, NARUČILAC će aktivirati Garanciju banke iz stava 1. ovog člana.

Član 9.

Ako DAVALAC USLUGE bez krivice NARUČIOCA ne završi usluge koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 % (dva promila) od ugovorene cijene izvršene usluge za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka usluge. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

Ugovorne strane su saglasne, da u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje obaveze ili ugovornu kaznu.

NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze i ako je bez odlaganja obavijestio DAVAOCA USLUGE da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DAVALAC USLUGE je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

Član 10.

NARUČILAC može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

- neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovorenih obaveza od strane DAVAOCA USLUGE,
 - u slučaju da DAVALAC USLUGE bez opravdanog razloga odbije poziv NARUČIOCA da otpočne sa izvršenjem predmetnog Ugovora,
 - u slučaju neotklanjanja nedostataka i propusta u obavljanju posla, saglasno članu 6. stav 1 tačka 4. ovog Ugovora.
- NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj formi opomene DAVAOCA USLUGE o postojanju razloga za jednostrani raskid Ugovora, ostavljajući mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da DAVALAC USLUGE ne otkloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavjestiti DAVAOCA USLUGE o raskidu Ugovora.

DAVALAC USLUGE ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko NARUČILAC u ugovorenom roku, odnosno roku naznačenom na fakturi DAVALAC USLUGE ne plati fakturisanu cijenu, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim Ugovorom.

Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana od dana pismenog obavještenja o raskidu Ugovora.

Član 12.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu Ugovor, sporazumom o raskidu Ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida Ugovora.

Član 13.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Član 14.

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17).

Član 15.

Eventualne nesporzume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 16.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dole navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana Ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava DAVALAC USLUGE, a tri (3) primjerka NARUČILAC.

ZA DAVAOCA USLUGE

Izvršni direktor,
Mirko Đurić



ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelusić, dipl. ekonomista

